

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР

Н.А. Корзухина

« 29 » августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Н.Б. Глебова

« 29 » августа 2016 г.

## ПЛАН РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА на 2016-2017 учебный год

**Цель деятельности Центра:** информационно-методическое сопровождение образовательного процесса в Колледже для повышения качества профессионального образования студентов с учетом социально-экономических изменений в обществе и в соответствии с потребностями производства и регионального рынка труда.

### **Задачи и направления деятельности Центра:**

- учебно-программное и учебно-методическое обеспечение основных и дополнительных профессиональных образовательных программ по специальностям среднего профессионального образования (в т.ч. разработка, утверждение и согласование с работодателями изменений в содержании рабочих программ УД, ПМ, практик);
- содействие последовательному внедрению в образовательный процесс практикоориентированных моделей и форм обучения (дуальной, дистанционной, кредитно-модульной, сетевой и т.д.);
- коррекция содержания и технологий реализации основных профессиональных образовательных программ СПО с учетом требований профессиональных стандартов и новых форм обучения, методическое сопровождение реализации в колледже элементов обучения к подготовки к чемпионатам WorldSkills;
- информационно-методическое сопровождение мониторинговой деятельности педагогов и процессов независимой оценки качества профессионального образования и обучения в Колледже;
- методическое сопровождение различных форм работы с талантливой молодежью (предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, тематических выставок, студенческих конференций и других);
- разработка адаптированных программ профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов, сопровождение деятельности педагогов по реализации этих программ;
- участие в работе по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников Колледжа по приоритетным направлениям развития ОП (повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования и профессиональной переподготовки, стажировок на предприятиях, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций и других);
- сопровождение и поддержка педагогов Колледжа в процессе их аттестации на соответствие или квалификационную категорию в межаттестационный период.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. УЧАСТИЕ РАБОТЕ ОРГАНОВ СОУПРАВЛЕНИЯ, В АДМИНИСТРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЯХ, МЕРОПРИЯТИЯХ КОЛЛЕДЖА</b>				
1.1	Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность Центра по утвержденным направлениям, формирование делопроизводства Центра.	В течение учебного года	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	Коррекция Положения о Центре, должностных инструкций сотрудников Центра в связи с изменениями в организационной структуре и распределении должностных обязанностей сотрудников, Планы, графики работы, проекты приказов по направлениям деятельности Центра, формирование папок с делами Центра в соответствии с номенклатурой.
1.2	Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность предметно-методических объединений Колледжа (ПМО), составление циклограмм работы ПМО, формирование делопроизводства ПМО.	Сентябрь, октябрь 2016	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	Положение, Приказы о составе ПМО, Планы деятельности ПМО на текущий учебный год, циклограммы работы по месяцам
1.3	Разработка планирующей, отчетной и другой документации Научно-методического совета Колледжа (НМС), подготовка информационных и методических материалов к заседаниям НМС по направлениям Центра	В течение учебного года по плану заседаний НМС	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	Планы работы и графики рассмотрения методической продукции педагогов на НМС, информационные письма, методические материалы к заседаниям, протоколы и решения заседаний
1.4	Разработка и утверждение пакета нормативных локальных актов, регламентирующих процессы аттестации педагогических работников (ПР) колледжа на соответствие и установление квалификационной категории. Ведение аттестационных дел ПР	В течение учебного года по графику аттестаций ПР	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Перспективный план аттестации педагогических работников колледжа. Порядок и график аттестаций ПР колледжа. Планы работы по сопровождению ПР в межаттестационный период. Ведение дел аттестующихся.
1.5	Разработка и согласование нормативных документов, регламентирующих деятельность библиотеки, читального зала и сотрудников компьютерной службы колледжа	Сентябрь, октябрь 2016	Брагина С.П. Глушкова И.А. Илеев А.В.	Планы, графики, укомплектованные библиотечные фонды и программно-технический комплекс колледжа.

1.6	Участие в разработке локальных нормативных актов (положений, проектов приказов, писем и др.) по направлениям Центра для организации и проведения различных мероприятий по плану Колледжа	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Проекты приказов, положения и др. локальные документы по направлениям Центра по заданию директора колледжа
1.7.	Участие в работе различных органов соуправления (Совете колледжа, Педагогическом совете, Научно-методического совете и др.).	в течение учебного года По плану работы ПС, НМС, СК и др.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Подготовка информационных, методических и презентационных материалов по направлениям деятельности Центра в соответствии с программой заседаний ПС, НМС и др.
1.8.	Информационно-методическое сопровождение деятельности ПМО Колледжа по реализации планов работы. - подготовка и проведение заседаний и тематических совещаний для руководителей ПМО; - консультационная работа по текущим вопросам развития основных направлений деятельности ПМО; - проведение обучающих курсов для руководителей ПМО.	В течение учебного года, по плану работы ПМО	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Сеначина С.Е. Зубова С.А.	Планы и графики работы, программы, протоколы, решения заседаний ПМО.
1.9	Разработка информационных и методических материалов, сопровождающих деятельность педагогических работников колледжа в межаттестационный период и при предъявлении экспертной комиссии результатов профессиональной деятельности. Проведение совещаний и обучающих семинаров для аттестующимися педагогических работников колледжа	В течение учебного года, по графику аттестаций ПР колледжа	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Графики прохождения этапов аттестации. Программы совещаний и обучающих занятий для аттестующихся Методические рекомендации по подготовке к аттестации и процедуре предъявления ЭК результатов профессиональной деятельности за межаттестационный период.
1.10	Ведение базы данных об аттестующихся педагогических работниках колледжа по разделам комплексной автоматизированной информационной системы СО (КАИС ИРО) Создание и ведение базы данных (формы, направления, тематика, уровень, объём и т.д.) по повышению квалификации педагогов колледжа в различных формах (ОП, НПК, конкурсах проф. мастерства и др.)	В течение учебного года,	Брагина С.П. Топоева Е.А.	Ведение аттестационных дел ПР колледжа и заполнение результатов их аттестации в КАИС ИРО СО  Статистическая информация повышении квалификации педагогов колледжа в различных формах и по годам
1.11	Участие в работе временных творческих групп по разработке и реализации инновационных образовательных проектов, перспективных направлений развития содержания и условий	В течение учебного года по плану колледжа и по	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Илеев А.В.	Подготовка предложений о перспективных направлениях развития содержания и условий образовательного процесса в колледже, участие в процессе

	образовательного процесса в колледже	поручению директора	Глушкова И.А. Руковод	Проектирования эффективных образовательных моделей и форм, направленных на повышение качества профессионального образования в колледже. Участие в подготовке инновационных образовательных проектов к конкурсам и т.д.
1.12	Подготовка отчетов, информационных справок по итогам реализации основных направлений деятельности Центра по плану колледжа и по запросам директора колледжа	В течение учебного года	Брагина С.П. Илеев А.В. Глушкова И.А. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Годовые, квартальные и месячные отчеты, аналитические справки по итогам деятельности Центра
1.13	Организация проведения экспертизы методических материалов, разработанных педагогами для утверждения (в том числе для участия в конкурсах профессионального мастерства)	В течение учебного года	Брагина С.П.	Рабочие программы, ПДО, КОСы, методические разработки, статьи, положения и т.д.
1.14	Информационно-методическое сопровождение разделов на сайте колледжа по основным направлениям деятельности центра Обновление и информационная поддержка соответствующих разделов на сайте.	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Илеев А.В.	Обеспечение открытости образовательного процесса в колледже. Информационные письма, нормативные документы, учебно-программная и учебно-методическая продукция статьи, объявления и другие материалы для педагогов и студентов
1.15	Подготовка сертификатов участника, грамот, дипломов победителей и призеров различных мероприятий, проводимых на базе колледжа	В течение учебного года по графику проведения мероприятий	Топоева Е.А. Баглаева ТС Илеев А.В.	Сертификаты, грамоты, дипломы благодарственные письма

## 2. СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ ПО РАЗВИТИЮ СОДЕРЖАНИЯ И УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КОЛЛЕДЖЕ

<b>2.1.</b>	<b>Сопровождение деятельности педагогов по проектированию учебно-программного, учебно-методического и технологического обеспечения образовательного процесса</b>			
2.1.1	Разработка проектов нормативных локальных актов, регламентирующих порядок разработки, утверждения и реализации учебно-программной и методической продукции в ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»	В течение учебного года	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Булатова О.М. Брагина С.П.	Единые требования в колледже по формированию и оформлению УМК учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля Проекты приказов об утверждении реализуемых программ основного и



				дополнительного профессионального образования в колледже, о подготовке методической продукции к конкурсам профессионального мастерства, смотрам УМК преподавателей и к другим мероприятиям центра. Положения, графики, планы и т.п.
2.1.2	Разработка, согласование и утверждение методических рекомендаций для педагогов по проектированию рабочих основных и дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом изменений и приоритетных задач развития содержания образования, педагогических форм и технологий	Октябрь 2016	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Формирование единых подходов к проектированию рабочих программ учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, дополнительных профессиональных программ с учетом изменений
2.1.3	Разработка и утверждение методических рекомендаций для педагогов по внедрению практикоориентированных технологий (дуального обучения, дистанционных и сетевых форм обучения, модульно-кредитной системы)	Январь - март 2017	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Формирование единого понятийного аппарата о приоритетных педагогических технологиях, о формах организации учебной деятельности студентов, о методах и средствах сопровождения профессионального развития и становления студентов в образовательном процессе.
2.1.4	Разработка, согласование и утверждение основных профессиональных образовательных программ по специальностям нового набора (2016/2017 уч.года)	Сентябрь – октябрь 2016 года	Корзухина Н.А. Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Шарафутдинова ГА Руководители ПМО	Сопровождение методической деятельности педагогов по разработке рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также дополнительных профессиональных программ. Согласование ОПОП с работодателями
2.1.5	Разработка, согласование и утверждение контрольно оценочных средств (КОС) по специальностям нового набора (2016/2017 уч.года)	Сентябрь-декабрь 2016 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Преподаватели	Формирование пакетов учебно-программной и учебно методической продукции по специальностям СПО нового набора:
2.1.6	Разработка, согласование и утверждение дополнительных профессиональных образовательных программ по профессиям: «швея», «маникюрша», «гример-пастижер», «художник компьютерной графики», адаптированных для лиц с ОВЗ.	Сентябрь-октябрь 2016	Булатова О.М. Брагина С.П.  Преподаватели	Учебные планы, графики учебного процесса, содержание учебных курсов, требования к результатам и условиям реализации адаптированных программ Аннотации программ. Рецензии

2.1.7	<p>Разработка методических материалов для адаптированных профессиональных образовательных программ по профессиям: «швея», «маникюрша», «гример-пастижер», «художник компьютерной графики» для лиц с нарушениями слуха</p>	Сентябрь-декабрь 2016	<p>Булатова О.М. Брагина С.П.</p> <p>Преподаватели</p>	<p>Формирование пакетов учебно методических материалов для обучающихся по адаптированным программам: лекций, практических работ, рекомендаций по выполнению самостоятельных работ, итоговой аттестации и т.п.</p>
2.1.8	<p>Разработка, экспериментальная апробация и внедрение инновационных образовательных программ подготовки кадров по ТОП – 50 и ТОП – РЕГИОН:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Стилистика и искусство визажа (косметолог);</li> <li>- Парикмахерское искусство (парикмахер);</li> <li>- Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (дизайн костюма);</li> <li>- Гостиничный сервис и Туризм (специалист по гостеприимству) в соответствии с профессиональными стандартами и техническими регламентами WorldSkills</li> </ul> <p>Согласование и утверждение ОПОП в соответствии с установленными требованиями</p>	Март – апрель 2017 года	<p>Корчак Т.А. Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Завескина З.А. Жданова О.А. Бражник ЕМ</p>	<p>Основные профессиональные образовательные программы по специальностям:</p> <p>43.02.03. Стилистика и искусство визажа и 43.02.02. Парикмахерское искусство 29.02.10. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий 43.02.11 Гостиничный сервис; 43.02.10 Туризм;</p> <p>(рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей) с учетом требований проф. стандартов и регламентов WorldSkills</p> <p>Методические рекомендации для системы СПО по реализации инновационных образовательных программ подготовки кадров по ТОП – 50 и ТОП – РЕГИОН</p>
2.1.9	<p>Информационно-методическое сопровождение процедур государственной итоговой аттестации выпускников колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и утверждение программ государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям СПО, реализуемым в колледже;</li> <li>- разработка и утверждение методических рекомендаций по выполнению, оформлению и защите ВКР по всем специальностям СПО колледжа;</li> <li>- разработка и утверждение программ преддипломной практики;</li> <li>- разработка и утверждение методических рекомендаций по выполнению экономической части ВКР.</li> </ul>	Декабрь 2016 г.- Январь 2017 г.	<p>Корзухина Н.А. Брагина С.П. Шарафутдинова ГА Топоева Е.А. Баглаева ТС</p> <p>Руководители ПМО Преподаватели</p>	<p>Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям СПО.</p> <p>Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите ВКР.</p> <p>Программы преддипломной практики</p>

2.1.10	Разработка и утверждение методических рекомендаций по проведению демонстрационных экзаменов в ходе итоговой аттестации выпускников колледжа по методике WorldSkills по специальностям: - 43.02.03. Стилистика и искусство визажа; - 43.02.02. Парикмахерское искусство; - 29.02.10. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.	Февраль 2017 г.	Корчак Т.А. Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО Завескина З.А. Жданова О.А. Полякова Н.М.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по методике WorldSkills
2.1.11	Сопровождение деятельности педагогов по методическому обеспечению и реализации программ учебных и производственных практик с учетом требований модульно-кредитной технологии и дуальных форм обучения	В течение учебного года	Корчак Т.А. Брагина С.П. Шарафутдинова ГА Руководители ПМО	Программы учебных и производственных практик, методическое обеспечение реализации программ практического обучения.
2.1.12	Сопровождение деятельности педагогов по методическому обеспечению самостоятельной, учебно-исследовательской и проектной деятельности студентов, по организации, выполнению и контролю курсовых проектов, контрольных работ по специальностям СПО	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС  Руководители ПМО	Перечень и виды самостоятельных работ по учебным дисциплинам. Методическое обеспечение выполнения самостоятельных работ студентами. Примерный перечень актуальных направлений для учебно-исследовательской и проектной деятельности студентов. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ. Матрицы оценивания компетенций
2.1.13	Совещания для руководителей предметно-методических объединений ( ПМО) по текущим вопросам сопровождения деятельности педагогов по обеспечению качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена	1 раз в неделю Каждый четверг, каждого месяца	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Выстраивание системы деятельности педагогов по обеспечению качества проф. подготовки специалистов в колледже и развитию педагогических условий ОП
2.1.14	Посещение учебных занятий преподавателей колледжа	В течение учебного года по утвержденном у графику	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П. Руководители ПМО	Выявление затруднений преподавателей и проблем обеспечения образовательного процесса

## 2.2. Школа педагогического мастерства

2.2.1	<b>Установочный семинар-совещание</b> для педагогов колледжа «Порядок разработки и утверждения учебно-программной и учебно-методической продукции в 2016/2017 учебном году».	26 августа 2016 г.	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П.	Знакомство педагогов с порядком разработки, рассмотрения и утверждения учебно-программной и методической продукции в колледже в 2016/2017 уч. г.
2.2.2	<b>Семинар-практикум для педагогов</b> «Учебно-методический комплект (УМК) учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля: структура, содержание, технология разработки».	08 сентября 2016 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Единые требования в колледже к формированию и оформлению УМК учебной дисциплины и профессионального модуля. Информационный стандарт УМК.
2.2.3	<b>Областной семинар для педагогов</b> «Профессиональное самоопределение обучающихся в условиях введения ФГОС»	20 сентября 2016 г	Брагина С.П.	Обобщение опыта профориентационной деятельности и выработка рекомендаций по внедрению эффективных форм и технологий профессионального самоопределения подростков при взаимодействии учреждений общего и профессионального образования
2.2.4	<b>Обучающий семинар для педагогов</b> «Учебное занятие как основная форма профессионального образования специалистов»	06 октября 2016 г.	Брагина С.П. Корчак Т.А. Руководители ПМО	Знакомство педагогов с типами, формами, структурой и спецификой учебных занятий в ПО, методикой целеполагания, принципов отбора содержания, методов и средств обучения с учетом практико-ориентированных форм и методов обучения
2.2.5	<b>Обучающий семинар для педагогов</b> «Внедрение в образовательный процесс практико-ориентированных форм и методов обучения (сетевых, дистанционных, дуального обучения)»	29 сентября 2016 г.	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П.	Повышение эффективности образовательного процесса за счет реализации практико-ориентированных форм и методов обучения: сетевых, дистанционных, дуального обучения
2.2.6	<b>Обучающий семинар для педагогов</b> «Проведение и обработка результатов компьютерного тестирования в профессиональных образовательных организациях»	20 октября 2016 г.	Корзухина Н.А. Баглаева ТС	Знакомство педагогов с порядком проведения компьютерного тестирования и требованиями к обработке его результатов
2.2.7	<b>Обучающий семинар для педагогов</b> «Модульно-кредитная система обучения»	01 декабря 2016 г.	Корчак Т.А. Брагина С.П.	Знакомство педагогов с модульно-кредитной системой обучения, рассмотрение механизмов включения в образовательный процесс
2.2.8	<b>Обучающий семинар для педагогов</b> «Информационные технологии в образовании: «облачные» технологии и интерактивные приложения»	17 ноября 2016 г.	Топоева Е.А. Баглаева ТС	Знакомство педагогов с «облачными» технологиями и интерактивными приложениями



2.2.9	<b>Обучающий семинар для педагогов «Проведение промежуточной и итоговой аттестации выпускников в соответствии с требованиями WorldSkills»</b>	19 января 2017 г.	Корзухина Н.А. Брагина С.П. Топоева Е.А.  Руководители ПМО	Содержание аттестации выпускников в соответствии с требованиями WorldSkills Порядок организации и проведения демонстрационных экзаменов в ходе итоговой аттестации выпускников по методике WorldSkills по специальностям: - 43.02.03. Стилистика и искусство визажа; - 43.02.02. Парикмахерское искусство; - 29.02.10. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. Особенности преддипломной практики выпускников. Дипломное проектирование
2.2.10	<b>Обучающий семинар для педагогов «Инновационные подходы к научно-методической работе педагогов и учебно-исследовательской деятельности обучающихся»</b>	15 декабря 2016 г.	Корчак Т.А. Брагина С.П.	Повышение эффективности научно-методической работы педагогов и учебно-исследовательской и проектной деятельности студентов. Требования к организации самостоятельной работы студентов.
2.2.11	<b>Формирование списка участников школы молодого педагога на основе тарификационных списков сотрудников учреждения</b>	Август 2016 г.	Топоева Е.А. Руководители ПМО	Формирование списков участников Школы
2.2.12	<b>Установочная встреча с молодыми педагогами: планирование работы на учебный год с учетом запросов и потребностей</b>	26 августа 2016 г.	Брагина С.П. Руководители ПМО	План работы Школы на 2016/2017 учебный год
2.2.13	<b>Открытые учебные занятия педагогов колледжа</b>  <b>Пробные открытые учебные занятия молодых педагогов колледжа</b>	В течение учебного года по утвержд. графику	Руководители ПМО Преподаватели	Обобщение и трансляция опыта работы педагогов по развитию содержания и условий образовательного процесса Выявление проблем молодых педагогов в планировании и организации образовательного процесса
2.2.14	<b>Круглый стол по итогам работы Школы молодого педагога «Проблемы профессиональной деятельности педагога»</b>	08 июня 2017 г.	Корзухина Н.А. Брагина С.П. Корчак Т.А. Топоева Е.А.	Обсуждение проблем профессиональной деятельности молодых педагогов, определение путей решения основных затруднений в работе.
2.2.15	<b>Индивидуальные консультации для педагогов по различным вопросам развития содержания и условий образовательного процесса</b>	В течение учебного года по графику	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Оперативное решение вопросов (проблем, затруднений) по развитию содержания и педагогических условий ОП.

			Руководители ПМО	
<b>2.3. Сопровождение мониторинговой деятельности педагогов колледжа</b>				
2.3.1	Разработка, согласование и утверждение Положения о педагогическом мониторинге в образовательном процессе ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»	Октябрь 2016 г.	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П.	Разработка концепции педагогического мониторинга в колледже, Создание единых информационных и нормативно-правовых оснований организации и проведения педагогического мониторинга в колледже.
2.3.2	Подготовка проектов приказов о создании творческой группы по разработке учебно-методического сопровождения мониторинговой деятельности преподавателей в образовательном процессе.	Октябрь 2016 г.	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П.	Закрепление ответственных за разработку системы критериев и показателей освоения студентами содержания профессиональных образовательных программ, форм и содержания карт системного анализа и экспертной оценки качества учебного занятия и уровня сформированности профессиональных компетенций у студентов.
2.3.3	Разработка и утверждение программы мероприятий по внедрению педагогического мониторинга в образовательный процесс колледжа	Ноябрь 2016 г.	Корзухина Н.А. Корчак Т.А. Брагина С.П. Руководители ПМО	Перечень системы мероприятий по выделенным направлениям, срокам и этапам мониторинговой деятельности преподавателей. Закрепление ответственных за организацию, контроль и реализацию мероприятий.
2.3.4	Разработка, согласование и утверждение методических рекомендаций для педагогов по проектированию контрольно оценочных средств по дисциплине и профессиональному модулю основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в условиях внедрения педагогического мониторинга в образовательный процесс колледжа	Март-апрель 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Формирование единых подходов к проектированию контрольно оценочных средств по дисциплине и профессиональному модулю основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в условиях внедрения педагогического мониторинга в образовательный процесс колледжа.
2.3.5	Разработка карты системного анализа и экспертной оценки качества учебного занятия в колледже	Январь 2017 г	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Создание системы показателей деятельности педагога по обеспечению качества учебного занятия, методики и инструментария его оценки

**Мероприятия по направлению «Сопровождение мониторинговой деятельности педагогов колледжа»**

2.3.6	<b>Обучающий семинар для педагогов «Педагогический мониторинг в процессе профессиональной подготовки специалистов»</b>	02 февраля 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Освоение технологий мониторинговой деятельности в процессе профессиональной подготовки специалистов среднего звена
2.3.7	<b>Педагогическая лаборатория «Проектирование контрольно оценочных средств по дисциплине и профессиональному модулю»</b>	02 марта 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Формирование пакетов контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, МДК, проф-ному модулю.
2.3.8	<b>Индивидуальные консультации для педагогов по различным вопросам проектирования и реализации контрольно оценочных средств</b>	В течение учебного года по утвержденном у графику	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Оперативное решение вопросов (проблем, затруднений) по различным вопросам проектирования и реализации контрольно оценочных средств по УД, МП, МДК, практикам

**3. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

<b>3.1.</b>	<b>Повышение квалификации педагогов колледжа (семинары, научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства и т.д.)</b>			
3.1.1	Корректировка и утверждение перспективного плана повышения квалификации сотрудников колледжа	Сентябрь- Октябрь 2016 г.	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	Упорядочивание системы повышения квалификации сотрудниками колледжа и порядка отчетности по результатам ПК
3.1.2	Подготовка проектов приказов и другого нормативно правового сопровождения процессов повышения квалификации педагогических работников колледжа.	В течение учебного года по утвержденном у плану	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	График, план, приказы, заявки, договоры и другое нормативно правовое сопровождение ПК педагогов
3.1.3	Сбор, обработка информации об образовательных программах, семинарах и иных формах повышения квалификации педагогов на базе различных организаций	В течение учебного года по графикам ОУ	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева Т.С.	Ведение базы данных о КПК, организуемых учреждениями на базе иных организаций
3.1.4	Формирование заявок на прохождение повышения квалификации педагогических работников колледжа	В течение учебного года по графикам ОУ	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	Выявление запросов сотрудников на ПК и формирование графика прохождения курсов



3.1.5	Формирование пакета информационных и методических материалов по итогам прохождения педагогами колледжа курсов повышения квалификации	В течение года	Корзухина Н.А. Брагина С.П.	Комплекты тематических материалов ПК для свободного доступа к ним
3.1.6	Информационная поддержка на сайте колледжа страницы о повышении квалификации педагогов	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А.	Положение, графики, информационные письма, аналитические справки и др.
3.1.7	Подготовка информационно-методических материалов к различным мероприятиям, проводимым на базе колледжа (конкурсам профессионального мастерства, научно-практическим конференциям, круглым столам, форумам и т.п.).	В течение учебного года по графику мероприятий	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Информационные письма, методические материалы для проведения мероприятий
<b>Мероприятия по направлению «Повышение профессионального мастерства педагогических работников колледжа»</b>				
3.1.8	<b>Установочный семинар-совещание для педагогов колледжа «Индивидуальный план как основа повышения качества профессиональной деятельности педагога»</b>	30 августа 2016 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А.	Информационный стандарт проектирования, реализации и порядок отчетности педагога в 2016/2017 учебном году»
3.1.9	<b>III Областной форум педагогических инноваций: «Новому веку – новое качество образования» (с изданием сборника методических материалов)</b>	16 марта 2017 г	Корзухина НА Брагина С.П.	Обмен инновационным педагогическим опытом по развитию содержания и условий профессионального образования специалистов В программе Форума: - заочные конкурсы методической продукции, проектов и инноваций педагогов; - выступления (доклады) педагогов на пленарном заседании; - различные мероприятия, выставки, презентации, мастер-классы и круглые столы по обобщению инновационного опыта работы педагогов по повышению качества образовательного процесса. Выдаются сертификаты участникам, грамоты победителям конкурса метод. продукции, благодарственные письма ОУ
3.2.10	<b>Круглый стол «Социальное партнерство как условие обеспечения качества профессиональной подготовки специалистов»</b>	25 мая 2017 г.	Корзухина Н.А Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Выстраивание механизмов сетевого взаимодействия социальных партнеров при подготовке высококвалифицированных специалистов

3.2.14	Смотр учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик педагогов колледжа	19-21 декабря 2016 г. 22-24 мая 2017 г.	Корзухина Н.А. Брагина С.П. Корчак Т.А. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Повышение качества методических разработок, сопровождающих реализацию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик
3.2.	<b>Сопровождение научно-исследовательской и издательской деятельности педагогов</b>			
3.2.1	Подготовка проектов локальных документов, сопровождающих научно-исследовательскую и издательскую деятельности педагогических работников колледжа	В течение учебного года	Корзухина Н.А. Брагина С.П. Корчак Т.А.	Направления, порядок и условия научно-исследовательской и издательской деятельности педагогов колледжа, порядок разработки, рассмотрения, экспертизы и издания методической продукции Распоряжения, приказы, планы, графики и другие документы по научно-исследовательской и издательской деятельности во колледже
3.2.2	Создание и ведение базы данных о научно-методической продукции педагогов колледжа	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	База данных о научно-методической продукции педагогов колледжа по годам, направлениям НИ и метод. деятельности, формам участия в мероприятиях и т.д.
3.2.3	Комплектование материалов для издания сборников методических материалов педагогов колледжа и сборников материалов по итогам работы научно-практических конференций, фестивалей, конкурсов профессионального мастерства и т.д.	В течение учебного года по графику мероприятий	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Методические материалы, обобщающие опыт педагогов по реализации эффективных технологий, форм и методов работы
3.2.4	Издание сборника методических материалов педагогов колледжа по итогам конкурса методической продукции	Июнь 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Сборник методической продукции педагогов колледжа (программы основного и дополнительного проф. образования, методические рекомендации для студентов, контрольно-измерительные материалы и т.д.) в помощь педагогу
3.2.5	Подготовка и издание сборника методических материалов II Областного фестиваля творческих открытий и инициатив обучающихся « <b>Формула успеха - 2016</b> »	Март 2017г.	Брагина С.П. Руководители ПМО	Сборник методических материалов по различным направлениям педагогической деятельности из передового опыта работы
3.2.6	Издание сборника методических материалов по итогам работы научно-практической конференции «Новому веку - новое качество образования»	Март 2017 г.	Брагина С.П.	Методические материалы участников научно-практической конференции, обобщающие инновационный педагогический опыт по



				развитию содержания и условий профессионального образования специалистов
3.2.7	Разработка и подготовка к изданию методического пособия для педагогов и профориентаторов «Сетевое партнерство при формировании готовности обучающихся к профессиональному самоопределению в системе «Школа – Колледж – Предприятие»	Январь 2017г.	Брагина С.П.	Описание основных механизмов и принципов сетевого взаимодействия социальных партнеров в процессе проориентационной деятельности в системе «Школа – Колледж – Предприятие»
3.2.8	Разработка и подготовка к изданию программ государственной итоговой аттестации по специальностям СПО для выпускных групп 2017 года	Декабрь 2016 г.- Январь 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям СПО.
3.2.9	Разработка и подготовка к изданию методических рекомендаций по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ по специальностям, реализуемым в колледже.	Декабрь 2016 г.- Январь 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Структура и содержание ВКР, стандарты по оформлению и защите ВКР.
3.2.10	Разработка и подготовка к изданию программ преддипломной практики по специальностям СПО для выпускных групп 2017 года	Январь.- февраль 2017 г	Брагина С.П. Топоева Е.А. Руководители ПМО	Порядок, содержание и сроки прохождения преддипломной практики студентов, порядок оформления и представления материалов по итогам преддипломной практики
3.2.11	Разработка и подготовка к изданию программ учебных практик и производственных практик по всем основным профессиональным образовательным программам СПО, реализуемым в колледже.	Ноябрь- декабрь 2016 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Программы учебных и производственных практик, методическое обеспечение реализации программ практического обучения.
3.2.12	Разработка и подготовка к изданию программ дополнительного профессионального образования и обучения, реализуемым в колледже	Ноябрь 2016 г.	Брагина С.П.  Преподаватели	Программы дополнительного профессионального образования и обучения. Методическое обеспечение программ
3.2.13	Сбор данных, анализ и подготовка аналитических справок о научно-исследовательской и издательской деятельности педагогов колледжа.	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Информационно-аналитические справки, отчеты о научно-исследовательской и издательской деятельности педагогов

3.2.14	Подготовка информационных справок, отчетов, аннотированных каталогов методических изданий педагогов колледжа.	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС Руководители ПМО	Информационные письма, методические материалы для участия в мероприятиях
3.2.15	Информационная поддержка страницы о научно-исследовательской и издательской деятельности педагогов на сайте колледжа	В течение учебного года	Топоева Е.А.	Статьи, информационные справки, графики, перечни методической продукции, разработанной педагогами колледжа и т.п.
<b>3.3.</b>	<b>Сопровождение деятельности педагогов по подготовке студентов к участию в городских, региональных и Всероссийских олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, студенческих научно-практических конференциях и т.д.</b>			
3.3.1	Разработка, согласование и утверждение положения о проведении 1 этапа олимпиады профессионального мастерства среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по всем специальностям колледжа	Октябрь - ноябрь 2016 г.	Брагина С.П.	Положение, приказ, графики проведения олимпиад по всем специальностям колледжа
3.3.2	Разработка пакетов методических материалов для проведения предметных олимпиад в колледже в 2016/2017 учебном году	Октябрь 2016 г.	Руководители ПМО Преподаватели	Конкурсные теоретические и практические задания по всем учебным дисциплинам, рекомендации для студентов по выполнению заданий. Разработка контрольно-оценочных материалов
3.3.3	Разработка пакетов методических материалов для проведения 1 этапа олимпиады профессионального мастерства среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по специальностям колледжа	Октябрь - ноябрь 2016 г.	Руководители ПМО Преподаватели	Конкурсные теоретические и практические задания по всем по всем специальностям колледжа по стандартам WorldSkills Разработка контрольно-оценочных материалов
3.3.4	Сопровождение деятельности педагогов при подготовке студентов к участию в областных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства	В течение учебного года по графикам проведения олимпиад	Сеначина СЕ Зубова С.А. Руководители ПМО Преподаватели	Приказы по колледжу о закреплении ответственных. Пакеты типовых конкурсных заданий и рекомендаций по их выполнению.
3.3.5	Участие в городских и областных мероприятиях по организации и проведению областных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства	В течение учебного года по плану РЦКРПО СО, ПОО СО, ИРО и др.	Брагина С.П. Заведующие отделениями Руководители ПМО Преподаватели	Развитие содержания и условий проведения Олимпиад и конкурсах профессионального мастерства в колледже

**Мероприятия по направлению «Сопровождение деятельности педагогов по подготовке студентов к участию в городских, региональных и Всероссийских мероприятиях»**

3.3.6	<p><b>II Областной фестиваль творческих открытий и инициатив обучающихся «Формула успеха - 2016»</b></p> <p>(с изданием сборника материалов)</p>	16 февраля 2017 г.	Брагина С.П. Руководители ПМО	<p>В программе Фестиваля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заочные конкурсы творческих работ и проектов обучающихся</li> <li>- выступления (защиты) творческих работ и проектов на пленарном заседании Фестиваля;</li> <li>- выставки достижений обучающихся по рабочим профессиям и специальностям индустрии красоты, сферы гостиничного сервиса и туризма, банковского дела, ЗИО, дизайна и ДПИ;</li> <li>- профессионально ориентированные мастер-классы с проведением профессиональных проб;</li> <li>- встречи с представителями бизнеса, тематические тренинги и мастер-классы от ведущих специалистов предприятий;</li> <li>- различные культурно-оздоровительные мероприятия для школьников</li> </ul>
3.3.7	<b>Предметные олимпиады</b> среди студентов колледжа	Ноябрь 2016 г. по утвержденном у графику	Руководители ПМО Преподаватели	Мотивация студентов к углублению знаний по учебным дисциплинам, способствующих профессиональному развитию и становлению специалиста-профессионала
3.3.8	<b>1 этап олимпиады профессионального мастерства среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области</b> по специальностям, реализуемым в колледже.	Октябрь - ноябрь 2016 г.	Руководители ПМО Преподаватели	Выявление и поддержка талантливых студентов, заинтересованных в профессиональном развитии и реализации собственного творческого потенциала.
3.3.9	<p>Участие в региональном и окружном этапах международного чемпионата профессионального мастерства по стандартам WorldSkills:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по компетенции «Прикладная эстетика/терапия красоты» (косметология);</li> <li>- по компетенции «Парикмахерское искусство»</li> <li>- по компетенции «Дизайн костюма»;</li> <li>- по компетенции «Гостиничный сервис»</li> </ul>	Март – апрель 2016 года	Завескина З.А. Жданова О.А. Полякова Н.М. Сеначина СЕ	Содействие профессиональному развитию и становлению талантливых студентов.

3.3.10	<p><b>Экономический форум научно – исследовательских работ в сфере социо – культурного сервиса и туризма среди обучающихся «Создай свой бренд»</b></p> <p>г. Арамиль, «Парк сказов»</p>	20 апреля 2017 г.	Корзухина НА Брагина С.П.	<p>Содействие профессиональному развитию и становлению талантливых студентов в сфере социо – культурного сервиса и туризма.</p> <p>В программе Форума: - конкурсные мероприятия исследовательских работ и проектов обучающихся; - защиты творческих работ и проектов; - выставки достижений обучающихся в сфере сервиса и туризма; - мастер-классы с проведением профессиональных проб; - встречи со специалистами предприятий гостиничного сервиса и туризма; - различные культурно-оздоровительные мероприятия для обучающихся</p>
3.3.11	<p>Подготовка, согласование и размещение информационных материалов по проведению различных мероприятий для участников олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, студенческих НПК на сайте колледжа</p>	В течение учебного года по графикам проведения мероприятий	Брагина С.П. Топоева Е.А.	<p>Информационные письма, телефонограммы и другие материалы по проведению мероприятий для студентов</p>
3.3.12	<p>Создание и ведение базы данных о студентах-участниках, победителях и призерах городских, региональных, всероссийских и международных мероприятий (олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, студенческих НПК и т.д.)</p>	В течение учебного года	Брагина С.П.	<p>Базы данных о студентах- участниках, победителях и призерах городских, региональных, всероссийских и международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, студенческих НПК и др. по годам, номинациям, компетенциям.</p>
<b>4. СОПРОВОЖДЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА</b>				
4.1.	<p>Подготовка, согласование и утверждение документов, сопровождающих аттестационные процессы педагогических работников колледжа (заявок, паспортов аттестующихся, регистрационных карт, заявлений, уведомлений и других материалов)</p>	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А.	<p>Формирование пакетов аттестующихся для прохождения внешней экспертизы</p>
4.2.	<p>Работа с информационным автоматическим сервисом «Аттестация» ГАК ИРО</p>	По графику аттестаций ПР	Топоева Е.А.	<p>Обмен оперативной информацией с отделом сопровождения аттестационных процессов ИРО</p>
4.3.	<p>Формирование базы данных об аттестующихся педагогических работников колледжа Работа с номенклатурой дел по аттестации</p>	В течение учебного года	Топоева Е.А.	<p>Номенклатура дел по аттестации. База данных по аттестации пед. работников колледжа</p>



4.4.	Работа по разработке перечня критериев и показателей оценки эффективности работы педагогов в межаттестационный период	Октябрь – декабрь 2016 г.	Брагина С.П.	Перечень критериев и показателей оценки эффективности работы педагогов в межаттестационный период (в т.ч. для стимулирующих выплат).
4.5.	Участие в совещаниях для организаторов аттестации в ИРО и ОЦКПО СО	По графику ИРО и ОЦКПО СО	Брагина С.П.	Оперативное решение вопросов по аттестации педагогических работников колледжа
4.6.	Подготовка и проведение оперативных совещаний для руководителей ПМО по вопросам аттестации педагогических работников колледжа	В течение учебного года	Брагина С.П. Топоева Е.А. Руководители ПМО	Планирование деятельности и решение текущих вопросов по аттестации пед. работников
<b>Мероприятия по направлению «Сопровождение аттестационных процессов педагогических работников колледжа»</b>				
4.7.	<b>Обучающий семинар для педагогов колледжа «Аттестация педагогических работников в 2015/2016 учебном году.</b>	15 сентября 2016 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А.	Знакомство педагогов с целями, формами, содержанием и порядком аттестации педагогических работников в 2016/2017 учебном году. Знакомство с новым инструментарием оценивания результатов педагогической деятельности
4.8.	<b>Индивидуальные и групповые консультации по вопросам аттестации для педагогических работников колледжа</b>	В течение учебного года по графику	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Оформление документов, методических материалов и презентаций педагогов к заседаниям экспертных аттестационных комиссий
4.9.	<b>Педагогическая гостиная по итогам аттестации сотрудников колледжа «Основные проблемы содержания и условий в процессе аттестации педагогов в 2016/2017 учебном году»</b>	15 июня 2017 г.	Брагина С.П. Топоева Е.А. Баглаева ТС	Выявление основных проблем в процессе аттестации педагогических работников колледжа. Планирование деятельности центра по развитию содержания и условий аттестационных процессов
4.10.	Подготовка и проведение <b>заседаний аттестационных комиссий</b> по экспертизе результатов профессиональной деятельности педагогов колледжа: 08 ноября 2016 г. 07 декабря 2016 г. 07 февраля 2017 г. 14 марта 2017 г. 05 апреля 2017г.	По графику и приказам представителей ИРО или ОЦКПО СО	Брагина С.П. Топоева Е.А.	Документальное, материально-техническое обеспечение работы экспертных комиссий.

Начальник информационно-методического центра



С.П. Брагина