

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»
(ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»)

Политика
ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления
и технологии красоты»
в отношении организации обработки и обеспечения
безопасности персональных данных

Утверждено и введено в действие Приказом от «03» ноября 2016г. № 67-09

г. Екатеринбург
2016

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»
(ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»)**



Директор ГБПОУ СО «Уральский колледж
бизнеса, управления и технологии красоты»

Н.Б. Глебова

Приказ от _____ № _____ » _____ 2016 г.

Политика

ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» (далее – Оператор) в отношении организации обработки и обеспечения безопасности (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.1.1. Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных субъектов.

1.1.2. Раскрывает способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.1.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке и защите персональных данных.

1.2. Оператор до начала обработки персональных осуществил уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Оператор добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

2.2. Во исполнение настоящей Политики руководителем Оператора утверждены следующие локальные нормативные акты:

2.2.1. Положение об организации обработки персональных данных.

2.2.2. Положение об обеспечении безопасности персональных данных.

2.2.3. Должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных.

2.2.4. Положение о структурном подразделении Оператора, ответственном за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных.

2.2.5. Иные локальные акты Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных.

3. Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных

- 3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных на основе следующих принципов:
- 3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.
 - 3.1.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
 - 3.1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
 - 3.1.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
 - 3.1.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
 - 3.1.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.
 - 3.1.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 3.2. Оператор осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:
- 3.2.1. Замещения вакантных должностей кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиям Организации.
 - 3.2.2. Выполнения требований трудового законодательства, законодательства по учету труда и его оплаты.
 - 3.2.3. Выполнения обязанностей по выплате сотрудникам причитающейся заработной платы, компенсаций и премий, а также по осуществлению пенсионных и налоговых отчислений.
 - 3.2.4. Обучения и повышения квалификации.
 - 3.2.5. Сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, в целях выявления нарушений требований в сфере охраны здоровья работников и наличия медицинских противопоказаний к работе, а также в целях выполнения требований действующего законодательства по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с работниками и иными лицами.
 - 3.2.6. Сохранения жизни и здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, в целях выявления нарушений требований в сфере охраны здоровья обучающихся и наличия медицинских противопоказаний к обучению, а также в целях выполнения требований действующего законодательства по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с обучающимися.
 - 3.2.7. Обеспечения личной безопасности работников, иных лиц, посещающих объекты недвижимости (помещения, здания, территория) Организации, обеспечения сохранности материальных и иных ценностей, находящихся в ведении Организации.
 - 3.2.8. Оформления полисов добровольного страхования для работников.
 - 3.2.9. Ведения договорной работы.
 - 3.2.10. Организации деловых встреч и публичных мероприятий.
 - 3.2.11. Перевозки физических лиц, документов и материальных ценностей посредством автомобильного транспорта.
 - 3.2.12. Предоставления государственных услуг.
- 3.3. Оператор установил следующие сроки и условия прекращения обработки персональных

данных:

3.3.1. Достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения – в течение 30 дней.

3.3.2. Утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.

3.3.3. Предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней.

3.3.4. Невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней.

3.3.5. Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.

3.3.6. Истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных Оператором включает в себя: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.5. Оператор осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

3.6. Оператор осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

3.7. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

3.8. Оператором создаются общедоступные источники персональных данных (справочники, адресные книги). Персональные данные, сообщаемые субъектом, включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных или на основании требований действующего законодательства.

3.9. Оператором не принимаются решения, порождающее юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающее их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

3.10. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

4. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных

4.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. Назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных.

4.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных, локальными актами Оператора.

4.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку

персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и (или) обучением указанных работников.

4.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

4.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

4.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

4.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

4.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

4.1.11. Контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

4.2. Обязанности работников Оператора, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в «Положении об организации обработки персональных данных» Оператора и в «Положении об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» Оператора.

5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

5.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и «Должностной инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных» Оператора.

5.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и освобождение от указанных обязанностей осуществляется руководителем Оператора из числа руководящих должностных лиц Оператора. При назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, учитываются полномочия, компетенция и личностные качества должностного лица, которые позволяют ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности, предусмотренные «Должностной инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных» Оператора.

5.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:

5.3.1. Организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

5.3.2. Доводит до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

5.3.3. Организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль над приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5.3.4. Контактные данные лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных: Салангин Максим Сергеевич, телефон - 8(343) 20-77-112, электронная почта – 2077112@mail.ru.

6. Права субъектов персональных данных

- 6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.
- 6.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 6.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 6.4. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
- 6.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.
- 6.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Передача персональных данных

7.1. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Гарантии конфиденциальности

8.1. Работники Оператора, которым в связи с выполнением ими своих функций стали известны персональные данные субъектов персональных данных, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

9. Доступ к Политике

- 9.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится в месте нахождения исполнительного органа Оператора по адресу: город Екатеринбург, переулок Саранинский, дом 6.
- 9.2. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Оператора в сети «Интернет»: <http://www.eppc.ru/>.

10. Актуализация и утверждение Политики

- 10.1. Политика утверждается и вводится в действие распорядительным документом, подписываемым руководителем Оператора.
- 10.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.

10.3. Политика актуализируется и заново утверждается на регулярной основе – один раз в год с момента утверждения предыдущей редакции Политики.

10.4. Политика может актуализироваться и заново утверждаться ранее срока, указанного в п. 8.3 Политики, по мере внесения изменений:

10.4.1. В нормативные правовые акты в сфере персональных данных.

10.4.2. В локальные нормативные акты и распорядительные документы Оператора, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

11. Ответственность

11.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

РАЗРАБОТАЛ:

Ответственное лицо, за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных

« 03 » 11 20 16 г.

М.С. Салангин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ОБ и АР

« 03 » ноября 20 16 г.

Н.И. Матрюк